

**Formular für die Tarifberechnung Tagesschule, Schuljahr 2025/26**

(**Formular nur 1 x pro Familie ausfüllen)**

|  |  |
| --- | --- |
| Name und Vorname der Eltern |  |
| Name des Kindes / der Kinder |  |
| Kontakt  (Tel / E-Mail für Rückfragen) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wir erheben Anspruch auf **Subventionen**. |
| 🡪 Deklarieren Sie in diesem Fall bitte Ihre Familiensituation auf Seite 2 sowie Ihr Einkommen und Vermögen auf Seite 3. **Die Unterlagen**, mit welchen Sie Ihre Selbstdeklaration belegen, **sind** anzukreuzen und zusammen mit dem Tarifberechnungsformular **der Gemeinde Wohlen bei Bern zuzustellen**: | |
|  | Definitive Steuerveranlagung 2024 **(alle Seiten)**, sofern bereits erhalten |
|  | Die Steuer**veranlagung** 2024 ist noch ausstehend. Ich/wir reiche/n folgende Belege ein: |
|  | letzte, definitive Steuerveranlagung, Jahr       (**alle Seiten**) **UND** Lohnausweis/e **2024**  Aktuelle Steuererklärung 2023 (**alle Seiten**) **UND** Lohnausweis/e 2024  letzte Steuererklärung, Jahr . . . . . .      (**alle Seiten**) **UND** Lohnausweis/e 2024 |
|  | Anderes, nämlich:  ***Hinweis für Personen mit Quellensteuer****:* Bitte Lohnausweis/e 2024 und Vermögensnachweise (Kontoauszug Bank) per 31.12.2024 beilegen! |
| **Zustellung der Tarifberechnungsunterlagen**  Die Steuerunterlagen und das Tarif-Formular können   * in Papierform in verschlossenem Couvert an das Departement Bildung, Hauptstr. 26, 3033 Wohlen, oder * als PDF an bildung@wohlen-be.ch oder * mit [**Weblication**](https://www.wohlen-be.ch/de/verwaltung/formulare/upload/bk.php)**® SEND** auf der Webseite automatisch der Gemeinde Wohlen (vertrauliche Daten verschlüsselt, sicher und ohne Grössenbeschränkung) <https://www.wohlen-be.ch/schulen/betreuung-tagesschule/>   zugestellt werden.  Das **Anmeldeformular** geht **direkt** zur jeweiligen Tagesschulleitung! | |

Haben Sie Fragen zum Formular? Bitte wenden Sie sich andie untenstehenden Sachbearbeiterinnenoder schreiben Sie ein Fragezeichen (?) in das entsprechende Feld. Fehlende Zahlen oder Berechnungen können wahrscheinlich den beigelegten Steuerunterlagen entnommen werden.

**?**

**Tagesschulen Oberstufe Hinterkappelen** und **Primarschule Matzwil (Schulverband):**

Sonja Jacquart, Sachbearbeiterin Bildung und Kultur, sonja.jacquart@wohlen-be.ch

(Montag und Mittwoch: 031 828 81 07, Dienstag und Donnerstag 08.00-12.00 Uhr: 031 909 10 23)

**Tagesschulen Oberstufe Uettligen** und **Primarschule Uettligen:**

Margret Dietrich, Sachbearbeiterin Bildung und Kultur, margret.dietrich@wohlen-be.ch

(Mittwochvormittag und Donnerstagnachmittag 031 828 81 07, Montag- und Donnerstagvormittag 08.00-12.00 Uhr 031 829 00 81)

**Tagesschule Primarschule Hinterkappelen**

Monika Lyner, Sachbearbeiterin Bildung und Kultur, monika.lyner@wohlen-be.ch

(Mittwoch 031 828 81 07, Dienstag und Donnerstag 031 909 29 23)

**Tagesschulen Primarschulen Murzelen und Wohlen:**

Ruzica Vidovic, Sachbearbeiterin Bildung und Kultur, ruzica.vidovic@wohlen-be.ch

(Montag und Mittwoch 08.00-12.00 Uhr: 031 829 10 23, Montagnachmittag: 031 828 81 07)

Seite 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Angaben zur Familiensituation** | **Familiengrösse** |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Alleinerziehend | Alleinerziehend | |  | Verheiratet, oder in eingetragener Partnerschaft | Verheiratet, oder in eingetragener Partnerschaft | |  | Konkubinat, gemeinsames Kind / gemeinsame Kinder | Konkubinat, gemeinsames Kind / gemeinsame Kinder | |  | Konkubinat, ohne gemeinsames Kind / ohne gemeinsame Kinder  Startdatum Konkubinat: | Konkubinat, ohne gemeinsames Kind / ohne gemeinsame Kinder |   **Kinder**  Bitte erfassen Sie in der untenstehenden Tabelle:   * Minderjährige Kinder, welche im gleichen Haushalt wohnen. * Volljährige Kinder, sofern Sie für diese den Kinderabzug nach Steuergesetzgebung vornehmen können (d.h. befindet sich immer noch in der Erstausbildung).   **Wichtig:** Bitte geben Sie die aktuelle Anzahl Kinder an. Falls sich die Familiengrösse während des Schuljahres ändern sollte, informieren Sie uns bitte sofort. Die Gebühren passt die Gemeinde auf den Folgemonat Ihrer Meldung an.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Vorname** | **Name** | **Geburtsdatum** | **Kind lebt abwechslungsweise in 2 Haushalten**  **(geteilte Obhut)** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Richtigkeit der Angaben / Vollmacht** | Alle Angaben (inkl. Seite 3) **sind vollständig und richtig**. Die Kopien der Steuerunterlagen **(alle Seiten)** und wo nötig von den Lohnausweisen sowie den Unterhaltsbeitragsbestätigungen liegen bei. **Bei fehlenden Unterlagen wird der Maximaltarif verrechnet.**  Wir sind / ich bin damit einverstanden, dass die Abteilung Bildung und Kultur bei Unklarheit, oder zu Kontrollzwecken bei der Steuerverwaltung Auskunft über unsere Steuerdaten einholen kann.   |  |  | | --- | --- | | Ort: | Unterschrift:  (Unterschrift) | |  |  | | Datum: | Unterschrift:  (Unterschrift) | |

Seite 3

**Deklaration des Einkommens und des Vermögens**

Name und Vorname Antragssteller/in

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verhältnisse des Jahres 2024** | | | **Position in Steuererklärung /-verfügung** | | | **Selbstdeklaration[[1]](#footnote-1)** | |
|  |  | | **Formular** | **Ziffer** | | **Antragssteller/-in 1** | **Antragssteller/-in 1** |
| **Einkommen** | Nettolohn (unselbständige Erwerbstätigkeit) | | 2 | 2.21 | |  |  |
| Weitere steuerbare Einkünfte | | 2 | 2.25 | |  |  |
| Ersatzeinkommen  (Leistungen der AHV, IV, ALV, EO etc.) | | 2  2 | 2.22  2.23 | |  |  |
| Erhaltene Unterhaltsbeiträge | | 2 | 2.24 | |  |  |
| Geschäftsgewinn - Durchschnitt der letzten  3 Jahre (Selbständigerwerbende) | | 9  10  8 | 9210  9210  8.1/8.2[[2]](#footnote-2) | | Jahr 2022 | Jahr 2022 |
| Jahr 2023 | Jahr 2023 |
| Jahr 2024 | Jahr 2024 |
| Ø**:** | Ø**:** |
| Bruttoerträge aus beweglichem und unbeweglichem Vermögen (inkl. Repartitionswerte) | | 3  7 | 31 minus 53  7.1 | |  |  |
| Einkommen aus Erbengemeinschaften/Miteigentümergemeinschaften | | 8 | 8.3 | |  |  |
| Abzug für geleistete Unterhaltsbeiträge[[3]](#footnote-3) | | 5 | 5.1 | | - | - |
| Schuldzinsen (Zinsen) | | 4 | 4.3 | | - | - |
| Gewinnungskosten (Kosten für die Wertschriftenverwaltung und Grundstückskosten) | | 3  7 | 51  7.2 | | - | - |
| **Einkommen je Antragssteller/in** | | | | |  |  |
| **Vermögen** | 5% vom Nettovermögen[[4]](#footnote-4)  (Nettovermögen=Bruttovermögen minus  Schulden     ) | 3  4  4  7  8 | | | +32/-53  + 4.1/+4.2  - 4.3[[5]](#footnote-5)  +7.0  +8.3 |  |  |
|  | **Einkommen und Vermögen beider Antragssteller zusammen** | | | | |  | |
|  | **Massgebendes Einkommen ohne Abzug für die Familiengrösse[[6]](#footnote-6)** | | | | |  | |
| **Pauschalabzug** | **Abzug pro Familienmitglied nach Familiengrösse**  Familiengrösse 3 Personen: pro Person CHF 3‘800 (total CHF 11’400)  Familiengrösse 4 Personen: pro Person CHF 6’000 (total CHF 24’000)  Familiengrösse 5 Personen: pro Person CHF 7’000 (total CHF 35‘000)  Familiengrösse 6 oder mehr Personen: pro Person CHF 7‘700 | | | | |  | |
| **Total** | **Massgebendes Einkommen** | | | | |  | |

1. Bei verheirateten Paaren und Konkubinatspaaren mit gemeinsamen Kindern werden die beiden Einkommen zusammengerechnet. Bei Konkubinats-paaren ohne gemeinsame Kinder erfolgt die Zusammenrechnung nach zwei Jahren faktischen Zusammenlebens. [↑](#footnote-ref-1)
2. Anteil Einkommen [↑](#footnote-ref-2)
3. Unterhaltsbeiträge soweit sie nach kantonaler Steuergesetzgebung von den Einkünften steuerlich in Abzug gebracht werden können. [↑](#footnote-ref-3)
4. Berechnung des massgebenden Vermögensanteils: Vermögen gemäss Wertschriftenverzeichnis

   (Formular 3, Ziffer 32) minus Geschäftsertrag/-vermögen (Formular 3, Ziffer 53) plus weitere Vermögenswerte (Formular 4, Ziffer 4.1) plus Versicherungen und Zinsen auf Sparkapitalien (Formular 4, Ziffer 4.2) plus amtlicher Wert von Grundstücken (Formular 7, Ziffer 7.0) plus Anteil Vermögen aus Erbengemeinschaften / Miteigentum (nur Anteil Vermögen, Formular 8, Ziffer 8.3) minus Schulden (Formular 4, Ziffer 4.3) = Nettovermögen; Nettovermögen/20 = 5 % des Nettovermögens [↑](#footnote-ref-4)
5. Schuldbetrag [↑](#footnote-ref-5)
6. Die Berechnung erfolgt nach Angaben auf Seite 1. Im Falle einer geteilten Obhut berechnet die Gemeinde den Abzug für die Familiengrösse folgendermassen: Anzahl Personen im Haushalt zur Festlegung, welcher Pauschalabzug zur Anwendung kommt multipliziert mit der Familiengrösse.

   Beispiel: Alleinerziehende Antragsstellerin und 2 Kinder mit halbem Kinderabzug (50 %). Anzahl Personen = 3; Pauschalabzug für 3 Personen, Familiengrösse = 2 (1 Vater + 0.5 Kind + 0.5 Kind); Abzug für die Familiengrösse = CHF 3'800 x 2. [↑](#footnote-ref-6)