

KiBon Anmeldung Tagesschule

Schritt für Schritt Anleitung Anmeldung Tagesschule – kiBon

2. Einloggen mit bestehendem BE-Login (AGOV) oder neu registrieren unter www.kibon.ch.
Anschliessend erscheint dieses Fenster:



kiBon
Die kantonale Lösung für
Betreuungsgutscheine und
Tagesschulanmeldungen

Das Portal für Eltern zur Beantragung von
Betreuungsgutscheinen und zur Erfassung von
Tagesschulanmeldungen

Die Fachanwendung für Gemeinden zur
Gutscheinadministration und Verwaltung von
Anmeldungen

Kompletter, vollautomatisierter Prozess
über alle Instanzen (Eltern-Kitas)

[Zurück](#)

Ich bin neu bei kiBon

☐ Ich möchte einen Betreuungsgutschein
beantragen

☒ Ich möchte mein Kind für die Tagesschule
anmelden

[Informationen für Gemeinden](#)
[Informationen für Kitas & Tagesfamilienorganisationen](#)

1. Nachdem die Gemeinde angewählt wurde, kann die Registrierung abgeschlossen werden.



kiBon

Registrierung abschliessen

Ausgewählte Gemeinde ÄNDERN

Wohlen BE

BE-Login Daten

Vorname	
Name	
E-Mail	

REGISTRIERUNG ABSCHLIESSEN

KiBon Anmeldung Tagesschule

5. Beim Hauptmenu kann die gewünschte Periode gewählt werden.
6. Anschliessend kann unter «Antrag stellen» die Anmeldung erfasst werden:

The screenshot shows the main menu of the KiBon system. At the top, there are two dropdown menus: 'Periode' with the value '2026/2027' and a date range '01.08.26 - 31.07.27'. Below these is a prominent red button labeled 'ANTRAG STELLEN', which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the menu, there are two more dropdown menus labeled 'STATUS' and 'VERANTWORTLICH'.

4. Nun folgen die Angaben zur Familiensituation:

The screenshot shows the 'Familiensituation' form. On the left, a sidebar titled 'In Bearbeitung Antragsteller/in' lists various sections: 'Antrag' (checked with a green tick), 'Familiensituation' (highlighted in red with a pencil icon), 'Antragstellende', 'Kinder', 'Betreuung', and 'Beschäftigungspensum'. The main form area is titled 'Familiensituation' and contains the question 'Wohnen in Ihrem Haushalt noch weitere erwachsene Personen? *'. Below this question are four radio button options: 'Ja, Ehepartner/in oder eingetragene(r) Partner/in' (selected), 'Ja, Konkubinatspartner/in mit gemeinsamem Kind', 'Ja, Konkubinatspartner/in ohne gemeinsames Kind', and 'Nein'. A red message 'Feld wird benötigt' is displayed below the options. At the bottom right of the form, there are two red buttons: 'SPEICHERN UND ZURÜCK' and 'SPEICHERN UND WEITER'.

3. Anschliessend die Angaben zu den Antragstellern (Elternteil 1 und 2) machen.

The screenshot shows the 'Antragsteller/in 1' form. On the left, a sidebar titled 'In Bearbeitung Antragsteller/in' lists various sections: 'Antrag' (checked with a green tick), 'Familiensituation' (checked with a green tick), 'Antragstellende' (highlighted in red with a pencil icon), 'Kinder', 'Betreuung', 'Beschäftigungspensum', 'Finanzielle Verhältnisse', 'Einkommensverschlechterung', 'Dokumente', and 'Freigabe'. The main form area is titled 'Antragsteller/in 1' and contains the instruction 'Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.'. Below this instruction are several form fields: 'Geschlecht *' with radio buttons for 'weiblich' and 'männlich' (both with red 'Feld wird benötigt' messages), 'Vorname *' (with a red 'Feld wird benötigt' message), 'Name *' (with a red 'Feld wird benötigt' message), 'Geburtsdatum *' (with a placeholder 'tt.mm.jjjj' and a red 'Feld wird benötigt' message), 'Gewünschte Korrespondenzsprache' (with a dropdown menu and an information icon), 'Strasse *' (with a red 'Feld wird benötigt' message), and 'Hausnummer' (with a red 'Feld wird benötigt' message). At the bottom left, there is a partially visible label 'Adresszusatz'.

KiBon Anmeldung Tagesschule

7. Danach müssen die Kinder erfasst werden.
Alle Kinder der Familie, die im gleichen Haushalt leben, müssen erfasst werden.

Antrag

Familiensituation

Antragstellende

Kinder

Betreuung

Beschäftigungspensum

Finanzielle Verhältnisse

Einkommensverschlechterung

Dokumente

Freigabe

Kinder

Bitte erfassen Sie sowohl die familienergänzend betreuten Kinder wie auch die weiteren Kinder, die in Ihrem Haushalt leben, für die Sie aber noch einen Kinderabzug machen können.

Vorname	Name	Geburtsdatum
noch keine Kinder erfasst		

Kind hinzufügen

ZURÜCK

WEITER

8. Anhand der grünen Häkchen, erkennen Sie, ob Ihre Angaben bis dahin vollständig sind.

In Bearbeitung Antragsteller/in

Antrag

Familiensituation

Antragstellende

Kinder

Betreuung

Beschäftigungspensum

Finanzielle Verhältnisse

Einkommensverschlechterung

Dokumente

Kinder

Bitte erfassen Sie sowohl die familienergänzend betreuten Kinder wie auch die weiteren Kinder, die in Ihrem Haushalt leben, für die Sie aber noch einen Kinderabzug machen können.

Vorname	Name	Geburtsdatum
Kind	Muster	15.06.2013

Kind hinzufügen

ZURÜCK

WEITER

KiBon Anmeldung Tagesschule

10. Sobald alle Kinder erfasst worden sind, kann unter «Betreuung hinzufügen» die Anmeldung für die eigentliche Betreuung getätigt werden.

Antrag	✓
Familiensituation	✓
Antragstellende	✓
Kinder	✓
Betreuung	
Beschäftigungspensum	
Finanzielle Verhältnisse	
Einkommensverschlechterung	

Kind Muster

Betreuung	Status	Detail	Refer
noch keine Betreuung für dieses Kind erfasst			
Betreuung hinzufügen			

ZURÜCK

WEITER

9. Nun folgen die Angaben zum gewünschten Betreuungsangebot und die Auswahl der richtigen Tagesschule.

Kind 1 Muster / weiblich, 28.09.2020

Betreuungsangebot wählen *

Tagesschule

☐ Keine Detailinformationen, Anmeldung bereits erfolgt

Institution *

Tagesschule Primarschule Uettligen

Erfolgt die Betreuung aufgrund einer Platzierung durch die Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB)?

☐ Ja

☒ Nein

Eintrittsdatum *

01.08.2025

(Plan)Klasse

KG2

Abholung aus der Tagesschule

Mein/Unser Kind wird nach der Tagesschule abgeholt

KiBon Anmeldung Tagesschule

11. Anschliessend können die gewünschten Module ausgewählt werden.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Modul 1 - Morgen inkl. Frühstück 7:00 - 8:20	☒ Wöchentlich	☐	☐	☒ Wöchentlich	☐
Modul 2 - Mittag inkl. Essen 12:00 - 13:00	☒ Wöchentlich	☐	☐	☒ Wöchentlich	☐
Modul 3 - Mittag 13:00 - 13:50	☒ Wöchentlich	☐	☐	☒ Wöchentlich	☐
Modul 4 - Nachmittagsbetreuung 13:50 - 15:30	☒ Wöchentlich	☐	☐	☒ Wöchentlich	☐
Modul 5 - NUR für KG, inkl. Zvieri 15:25 - 17:00	☒ Wöchentlich	☐	☐	☒ Wöchentlich	☐
Modul 6 - NUR für PS inkl. Aufgabenhilfe, Zvieri	☐	☐	☐	☐	☐

12. Nachdem alle gewünschten Betreuungsangebote für alle Kinder erfasst worden sind, klicken Sie auf «weiter», um die Angaben zum Beschäftigungspensum und zu den finanziellen Verhältnissen machen.

Betreuung

Kind 1 Muster

Betreuung	Status	Detail	Referenznummer
Tagesschule	Anmeldung ausgelöst	Tagesschule Primarschule Uettligen T E S T	25.004643.005.1.1 

 Betreuung hinzufügen

ZURÜCK

WEITER

KiBon Anmeldung Tagesschule

13. Unter der Rubrik «Dokumente» können nun alle erforderlichen Unterlagen hochgeladen werden (diese können auch per Post bei der Gemeinde eingereicht werden).

Dokumente

Bitte laden Sie die notwendigen Belege hoch. Sie können auch später Belege hinzufügen oder per Post nachreichen.

Berechnung der finanziellen Verhältnisse für

Dokument	Jahr	für		
Nachweis über Nettolohn (z.B. Jahreslohnabrechnung)		Corinne Muster	•	
Nachweis über Nettolohn (z.B. Jahreslohnabrechnung)		Hans Muster	•	
Steuererklärung		Hans Muster	•	
Steuererklärung		Corinne Muster	•	

14. Sobald alle Angaben gemacht und alle Dokumente hochgeladen worden sind, müssen Sie die Freigabequittung ausdrucken und unterzeichnet der Gemeinde zukommen lassen.

Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung erst nach Einreichung der Freigabequittung bearbeitet werden kann.

Freigabequittung

Sie haben alle erforderlichen Daten für Ihren Antrag am 21.12.2021 eingegeben.

 [Freigabequittung als PDF anzeigen](#)

ZURÜCK **WEITER**

15. Die Anmeldung wird nun von der Tagesschule geprüft und bestätigt. Die Gemeinde berechnet Ihren Tarif.

Sobald die Anmeldung genehmigt worden ist, erhalten Sie eine Meldung per Mail.